

Согласовано

УТВЕРЖДАЮ

Протокол Педагогического совета

Директор ГБПОУ МО ПППЭТ

ГБПОУ МО ПППЭТ

\_\_\_\_\_ Е.И.Волкова

От \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

**ПОЛОЖЕНИЕ О  
КОНФЛИКТНОЙ КОМИССИИ  
ПО ВОПРОСАМ РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ МЕЖДУ УЧАСТНИКАМИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА  
ГБПОУ МО «ПАВЛОВО-ПОСАДСКИЙ ПРОМЫШЛЕННО-  
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ»**

**1. Общие положения**

Конфликтная комиссия ГБПОУ МО «Павлово-Посадский промышленно-экономический техникум» (далее – техникум) создается для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, текущему контролю знаний, порядку проведения промежуточной аттестации обучающихся и государственной (итоговой) аттестации выпускников.

Конфликтная комиссия назначается решением педагогического совета техникума для рассмотрения конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса и на период промежуточной и итоговой аттестации; число членов комиссии нечетное, но не менее трех; председатель комиссии назначается директором из членов руководства техникума.

Конфликтная комиссия создается на период с 01 сентября по 31 августа каждого учебного года.

Конфликтная комиссия в своей деятельности руководствуется

1. Федеральным законом от 29.12.12г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении) (утверждено Постановлением Правительства РФ от 18.07.2008 N 543);

3. Типовым положением об образовательном учреждении начального профессионального образования (утверждено Постановлением Правительства РФ от 14.07.2008 N 521);

4. Положением о формах и порядке государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего (полного) общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 28.11.2008 н. № 362 (с изменениями и дополнениями);

5. Приказом Министерства здравоохранения и социального развития РФ от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда"

6. Уставом ГБПОУ МО ПППЭТ

7. Локальными актами техникума

8. Федеральными государственными стандартами

9. Установленными критериями оценки освоения образовательных программ

Уставом и локальными актами техникума, федеральными государственными образовательными стандартами, установленными критериями оценки освоения образовательных программ.

## **2. Задачи и функции конфликтной комиссии**

Основной задачей конфликтной комиссии является разрешение конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса путем доказательного разъяснения, принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

Комиссия рассматривает вопросы об объективной оценке знаний по учебному предмету (дисциплине, модулю, МДК) во время текущего учебного года, семестра, во время промежуточной или итоговой аттестации, для решения отдельных вопросов конфликтная комиссия обращается за получением достоверной информации к участникам конфликта.

Для получения правомерного решения комиссия использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

### **3. Права членов комиссии**

Конфликтная комиссия имеет право:

принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, преподавателя, классного руководителя, мастера производственного обучения, воспитателя, обучающегося;

принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции (обжалование принятого решения возможно в департаменте образования Кировской области);

сформировать предметную комиссию для решения вопроса об объективности выставления отметки за знания обучающегося (решение принимается в течение трех дней с момента поступления заявления, если срок ответа не оговорен дополнительно заявителем);

1 запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;

2 рекомендовать, приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;

3 рекомендовать изменения в локальных актах образовательного учреждения с целью демократизации основ управления или расширения прав обучающихся.

### **4. Обязанности членов конфликтной комиссии**

Члены конфликтной комиссии обязаны:

присутствовать на всех заседаниях комиссии; принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений устной

или письменной форме; принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием

(решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей членов);

принимать своевременно решение, если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявления;

давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя.

## **5. Организация деятельности конфликтной комиссии**

Заседания конфликтной комиссии созываются в случае возникновения конфликтной ситуации и оформляются протоколом.

Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом по техникуму.

Протоколы заседаний конфликтной комиссии сдаются вместе с отчетом за учебный год директору техникума и хранятся три года.